WALI KOTA DEPOK
PROVINSI JAWA BARAT

KEPUTUSAN WALI KOTA DEPOK
NOMOR : 065/476/Kpts/DPMPTSP/Huk/2022

TENTANG
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PELAYANAN PERIZINAN BERUSAHA PADA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA DEPOK

WALI KOTA DEPOK,

Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 2 Peraturan Wali Kota Depok Nomor 50 Tahun 2015 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan Di Lingkungan Pemerintah Kota Depok, perlu disusun standar operasional prosedur pelayanan perizinan berusaha pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Pemerintah Kota Depok;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Wali Kota tentang Standar Operasional Prosedur Pelayanan Perizinan Berusaha Pada Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Depok;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kotamadya Daerah Tingkat II Depok dan Kotamadya Daerah Tingkat II Cilegon (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 49, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3828);

2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2007 tentang Penanaman Modal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 67, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4724) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);

3. Undang-Undang ...

3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat Dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 15, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6617);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Di Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6618);
7. Peraturan Presiden Nomor 97 Tahun 2014 tentang Penyelenggaran Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 24 Tahun 2006 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
9. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 14 Tahun 2021 tentang Standar Kegiatan Usaha dan Produk pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Sektor Kesehatan;
10. Peraturan Menteri Perdagangan Nomor 26 Tahun 2021 tentang Standar Kegiatan Usaha dan Produk pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Sektor Perdagangan;

11. Peraturan ...

11. Peraturan Daerah Kota Depok Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Depok (Lembaran Daerah Kota Depok Tahun 2016 Nomor 10) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Depok Nomor 4 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Depok Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Depok (Lembaran Daerah Kota Depok Tahun 2021 Nomor 4);
12. Peraturan Wali Kota Depok Nomor 128 Tahun 2016 tentang Pendelegasian Wewenang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
13. Peraturan Wali Kota Depok Nomor 62 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

KESATU : Standar Operasional Prosedur Pelayanan Perizinan Berusaha Pada Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Depok, sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan Wali Kota ini.

KEDUA : Standar Operasional Prosedur sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU, digunakan sebagai standar pelayanan terpadu satu pintu yang wajib dilaksanakan oleh penyelenggara atau pelaksana pelayanan dan sebagai acuan dalam penilaian kinerja pelayanan dalam penyelenggaraan pelayanan publik, meliputi ruang lingkup pelayanan administrasi perizinan.

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Depok
pada tanggal 29 September 2022
WALI KOTA DEPOK,

WALI KOTA DEPOK

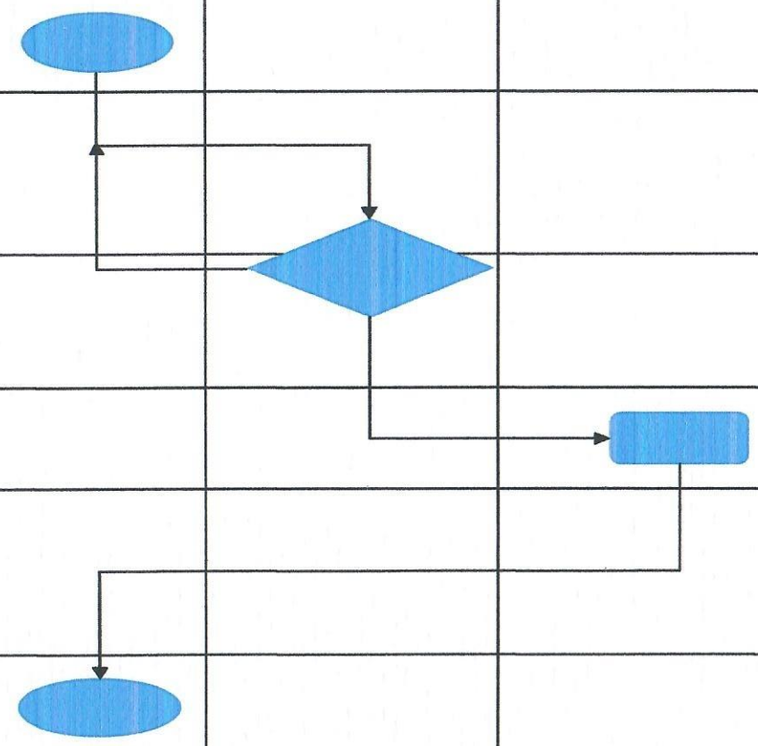
K.H. MOHAMMAD IDRIS

LAMPIRAN : KEPUTUSAN WALI KOTA DEPOK
NOMOR : 065/476/Kpts/DPMPTSP/Huk/2022
TANGGAL : 29 September 2022

# STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PELAYANAN PERIZINAN BERUSAHA PADA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA DEPOK

**A. Bagan Alur OSS Resiko Menengah Tinggi**

| No. | Aktivitas | Pelaksana | | | Mutu Baku | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Pemohon/Pelaku usaha | OPD Teknis | Kepala Dinas DPMPTSP | kelengkapan | waktu | output |
| 1 | memasuka data permohonan Perizinan Berusaha diikuti dengan kelengkapan persyaratan melalui sistem OSS RBA | | | | berkas persyaratan perizinan berusaha yang dimohonkan, komputer, internet | **10-30 menit (Realtime)** | notifikasi diterima pada sistem, dilanjutkan proses verifikasi |
| 2 | Verifikasi kelengkapan berkas persyaratan sesuai dengan perizinan berusaha yang dimohonkan. Permohonan yang belum lengkap dapat dikembalikan kepada pemohon | | | | notifikasi tentang berkas persyaratan untuk di verifikasi | **7 Hari** | berkas permohonan terverifikasi |
| 3 | Pembuatan Berita Acara Pemeriksaan / Rekomendasi Teknis sebagai lampiran Sertifikat Standar bagi permohonan yang disetujui | | | | notifikasi berkas telah selesai verifikasi, BAP | | terbit Berita Acara Pemeriksaan / Rekomendasi Teknis |
| 4 | Validasi terhadap permohonan Perizinan Berusaha yang masuk ke dalam sistem | | | | Notifikasi validasi pada sistem | **10-30 menit (real time)** | permohonan tervalidasi |
| 5 | Terbit Notifikasi terkait permohonan izin antara lain : a. disetujui (pemohon dapat mengunduh melalui sistem), b. kurang lengkap (mulai permohonan baru) c. ditolak | | | | Notifikasi pada sistem | | keterangan validasi |
| 6 | Terbit Sertifikat Standar bagi permohonan yang disetujui | | | | notifikasi di sistem permohonan telah selesai | | Sertifikat Standar |

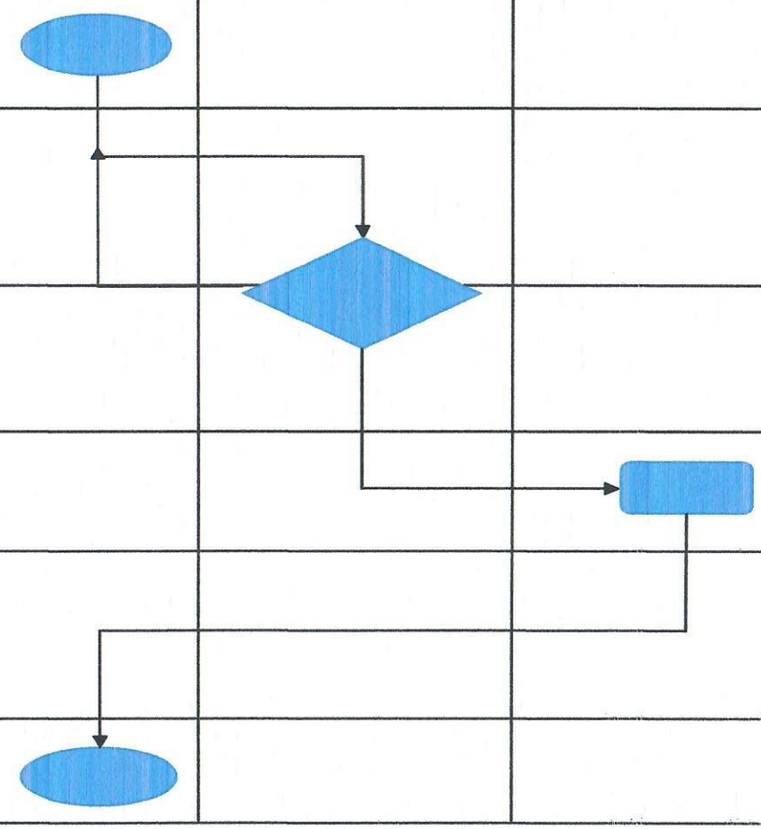


**B. Bagan Alur OSS Resiko Rendah dan Menengah Rendah**

| No. | Aktivitas | Pelaksana | | Mutu Baku | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Pemohon | Kepala Dinas DPMPTSP | Kelengkapan | Waktu | Output |
| 1 | Mengisi data legalitas pelaku usaha dan detail data usaha | | | data pelaku usaha, data usaha, komputer, dan internet | 10-30 menit (Real Time) | Notifikasi diterima pada sistem |
| 2 | OSS melakukan analisa dan validasi terhadap risiko usaha berdasarkan KBLI | | | KBLI, komputer, internet | | Validasi risiko usaha |
| 3 | Terbit Nomor Induk Berusaha bagi usaha risiko rendah, dan NIB + Sertifikat Standar bagi usaha risiko menengah rendah | | | Notifikasi pada sistem | | NIB dan atau Sertifikat Standar |

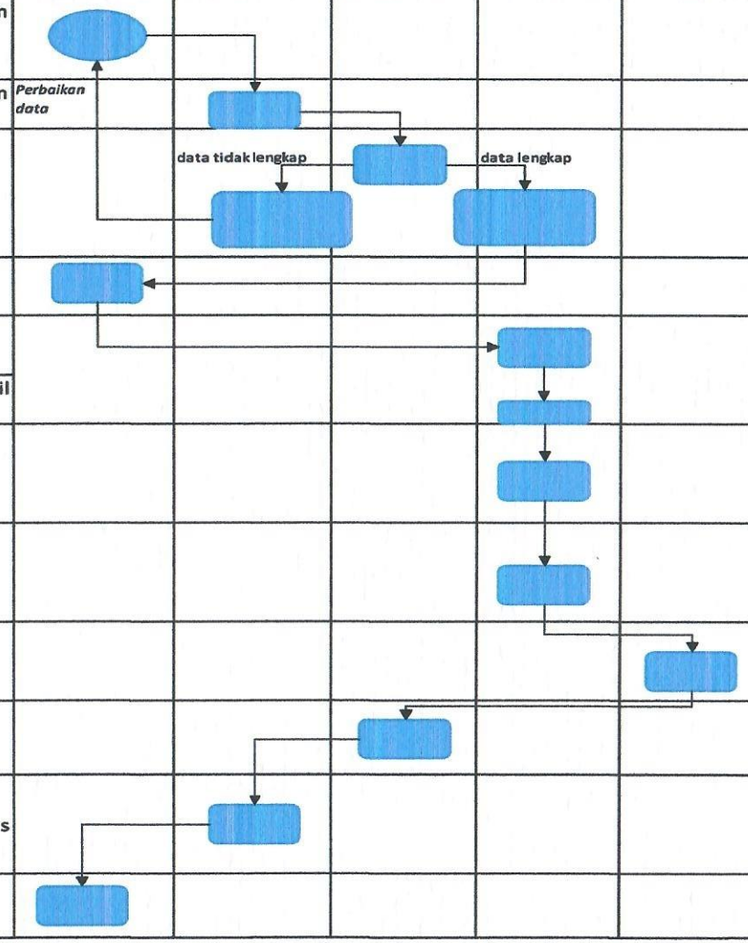
**C. Bagan Alur OSS SURAT KEPUTUSAN KELAYAKAN LINGKUNGAN (SKKL)**

| No. | Kegiatan | Pelaksana | | | Mutu Baku | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Pemohon/Pelaku Usaha | DLHK | Kepala Dinas DPMPTSP | kelengkapan | waktu | output |
| 1 | Memasukan data permohonan Perizinan Berusaha diikuti dengan kelengkapan persyaratan melalui sistem OSS RBA | | | | berkas persyaratan perizinan berusaha yang dimohonkan, komputer, internet | **10-30 menit (Realtime)** | notifikasi diterima pada sistem, dilanjutkan proses verifikasi |
| 2 | Verifikasi kelengkapan berkas persyaratan sesuai dengan perizinan berusaha yang dimohonkan. Permohonan yang belum lengkap dapat dikembalikan kepada pemohon | | | | notifikasi tentang berkas persyaratan untuk di verifikasi | **10 Hari** | permohonan terverifikasi, validasi ke Kepala Dinas DPMPTSP |
| 3 | Membuat Berita Acara Pemeriksaan / Rekomendasi Teknis sebagai lampiran Sertifikat Standar bagi permohonan yang disetujui | | | | notifikasi berkas telah selesai verifikasi, BAP | | Berita Acara Pemeriksaan / Rekomendasi Teknis |
| 4 | Melakukan validasi terhadap permohonan Perizinan Berusaha yang masuk ke dalam sistem | | | | Notifikasi validasi pada sistem | **10-30 menit (real time)** | permohonan tervalidasi |
| 5 | Terbit Notifikasi terkait permohonan izin antara lain : a. disetujui (pemohon dapat mengunduh melalui sistem), b. kurang lengkap (mulai permohonan baru) c. ditolak | | | | Notifikasi pada sistem | | keterangan validasi |
| 6 | Terbit Sertifikat Standar bagi permohonan yang disetujui | | | | notifikasi di sistem permohonan telah selesai | | Sertifikat Standar |



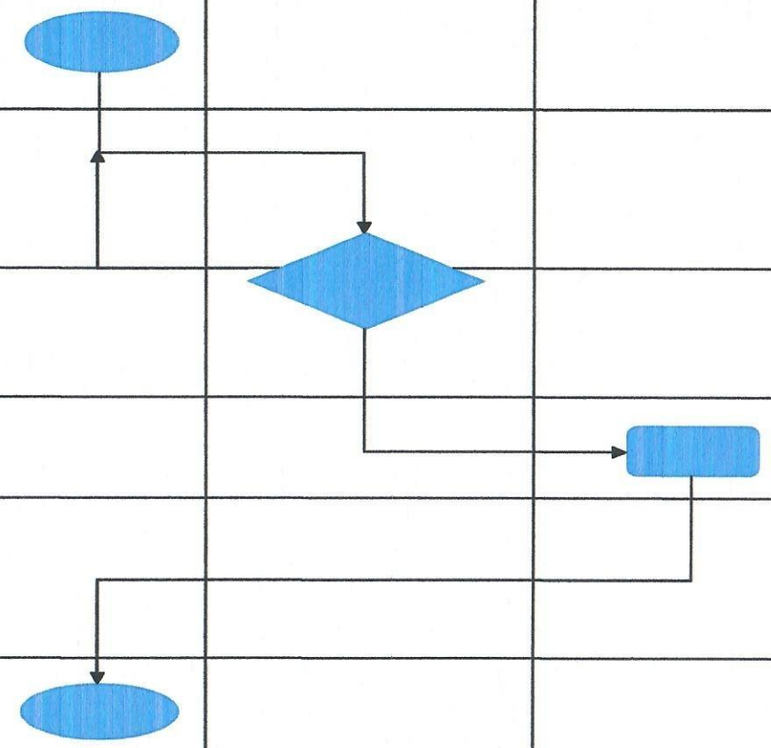
**D. Bagan Alur OSS Resiko Menengah Tinggi (PKKPR)**

| No. | Kegiatan | Pelaksana | | | | | Mutu Baku | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Pemohon | DPMPTSP | DPUPR | Kantor Pertanahan | FPR Kota Depok | kelengkapan | waktu | output |
| 1 | Permohonan Persetujuan Kesesuaian Kegaitan Pemanfaatan Ruang (PKKPR) melalui sistem OSS (oss.go.id) | | | | | | 1. Data Pribadi 2, legalitas badan usaha 3. kegiatan usaha 4. persyaratan perizinan | 60 Menit | data permohonan persetujuan KKPR untuk kegiatan usaha |
| 2 | Pendampingan dalam pengisian data perizinan melalui sistem OSS | | | | | | pedoman pengisian data permohonan perizinan berbasis sistem OSS | | |
| 3 | Verifikasi kelengkapan berkas permohonan PKKPR melalui sistem OSS oleh validator sistem Gistaru | | | | | | 1. data pribadi 2. legalitas badan usaha 3. kegiatan usaha 4. persyaratam perizinan 5. informasi lainnya | 30 Menit | hasil verfikasi kelengkapan berkas permohonan persetujuan KKPR (lengkap/tidak lengkap) |
| 4 | Pembayaran PNPB | | | | | | surat perintah setor PNPB | 1-3 hari | bukti pembayaran PNPB |
| 5 | Validator sistem KKP melakukan peninjauan lapangan | | | | | | 1. data penguasaan tanah 2. kemampuan tanah 3. penggunaan dan pemanfaatan tanah 4. informasi lainnya | Max 10 hari | data dan informasi hasil peninjauan lapangan |
| 6 | pengolahan dan analisis data berdasarkan hasil peninjauan lapangan | | | | | | | | rekomendasi pertimbangan teknis pertanahan |
| 7 | penerbitan pertimbangan teknis pertanahan (PTP) dalam rangka PKKPR (maksimal 10 hari setelah pembayaran PNPB) | | | | | | 1. hasil peninjauan lapangan 2. hasil oengolahan dan analisis data | | surat pertimbangan teknis pertanahan yang ditandatangani Kepala Kantor Pertanahan Depok |
| 8 | mengunggah hasil pertimbangan teknis pertanahan (PTP) beserta lampiran peta melalui sistem Gistaru dan OSS oleh Verifikator sistem KKP | | | | | | pertimbangan teknis pertanahan yang telah ditandatangani oleh Kepala Kantor Pertanahan Depok | | pertimbangan teknis masuk dalam OSS |
| 9 | Penyelenggaraan rapat koordinasi FPR untuk mengkaji pertimbangan penertbitan PKKPR | | | | | | 1. pertimbangan teknis pertanahan 2. informasi peruntukan zonasi ruang 3. kesesuaian peruntukan dengan rencana tata ruang 4. tingkat resiko usaha | max 10 hari | berita Acara rekomendasi penerbitan PKKPR |
| 10 | Pengisian validasi PKKPR sesuai dengan hasil kajian FPR dan PTP melalui sistem OSS | | | | | | | | |
| 11 | penerbitan PKKPR melalui sistem OSS (maksimal 10 hari setelah pertimbangan teknis pertanahan dan hasil kajian FPR selesai | | | | | | 1. pertimbangan teknis pertanahan 2. hasil kajian FPR kota depok | | data validasi PKKPR yang terisi lengkap pada sistem OSS |
| 12 | PKKPR terkirim ke sistem OSS pemohon | | | | | | | 5 menit | izin PKKPR diterima pemohon |
| | Total Durasi/Waktu | | | | | | | max 20 hari | |



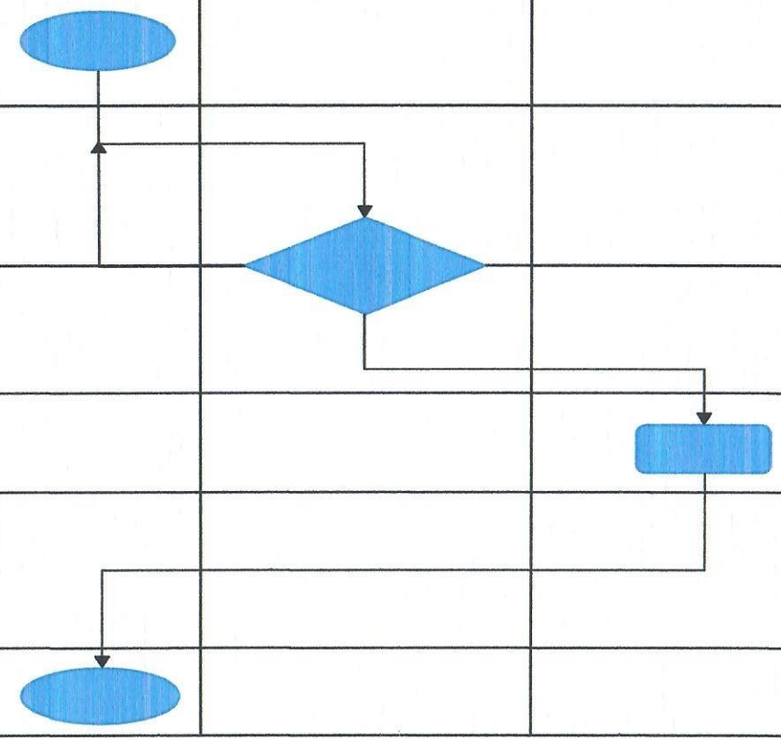
**E. Bagan Alur OSS Operasional Klinik ( Utama/ Pratama)**

| No. | Aktivitas | Pelaksana | | | Mutu Baku | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Pemohon/Pelaku Usaha | OPD Teknis | Kepala Dinas DPMPTSP | kelengkapan | waktu | output |
| 1 | Memasukan data permohonan Perizinan Berusaha diikuti dengan kelengkapan persyaratan melalui sistem OSS RBA | | | | berkas persyaratan perizinan berusaha yang dimohonkan, komputer, internet | **10-30 menit (Realtime)** | notifikasi diterima pada sistem, dilanjutkan proses verifikasi |
| 2 | Verifikasi kelengkapan berkas persyaratan sesuai dengan perizinan berusaha yang dimohonkan. Permohonan yang belum lengkap dapat dikembalikan kepada pemohon | | | | notifikasi tentang berkas persyaratan untuk di verifikasi | **14 Hari** | permohonan terverifikasi, validasi ke Kepala Dinas DPMPTSP |
| 3 | Membuat Berita Acara Pemeriksaan / Rekomendasi Teknis sebagai lampiran Sertifikat Standar bagi permohonan yang disetujui | | | | notifikasi berkas telah selesai verifikasi, BAP | | Berita Acara Pemeriksaan / Rekomendasi Teknis |
| 4 | Validasi terhadap permohonan Perizinan Berusaha yang masuk ke dalam sistem | | | | Notifikasi validasi pada sistem | **10-30 menit (real time)** | permohonan tervalidasi |
| 5 | Terbit Notifikasi terkait permohonan izin antara lain : a. disetujui (pemohon dapat mengunduh melalui sistem), b. kurang lengkap (mulai permohonan baru) c. ditolak | | | | Notifikasi pada sistem | | keterangan validasi |
| 6 | Terbit Sertifikat Standar bagi permohonan yang disetujui | | | | notifikasi di sistem permohonan telah selesai | | Sertifikat Standar |



**F. Bagan Alur OSS Sertifikat Laik Hygine**

| No. | Aktivitas | Pelaksana | | | Mutu Baku | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Pemohon/Pelaku Usaha | OPD Teknis | Kepala Dinas DPMPTSP | kelengkapan | waktu | output |
| 1 | Memasukan data Perizinan Berusaha diikuti dengan kelengkapan persyaratan melalui sistem OSS RBA | | | | berkas persyaratan perizinan berusaha yang dimohonkan, komputer, internet | **10-30 menit (Realtime)** | notifikasi diterima pada sistem, dilanjutkan proses verifikasi |
| 2 | Verifikasi kelengkapan berkas persyaratan sesuai dengan perizinan berusaha yang dimohonkan. Permohonan yang belum lengkap dapat dikembalikan kepada pemohon | | | | notifikasi tentang berkas persyaratan untuk di verifikasi | **14 Hari** | permohonan terverifikasi, validasi ke Kepala Dinas DPMPTSP |
| 3 | Membuat Berita Acara Pemeriksaan / Rekomendasi Teknis sebagai lampiran Sertifikat Standar bagi permohonan yang disetujui | | | | notifikasi berkas telah selesai verifikasi, BAP | | Berita Acara Pemeriksaan / Rekomendasi Teknis |
| 4 | Validasi terhadap permohonan Perizinan Berusaha yang masuk ke dalam sistem | | | | Notifikasi validasi pada sistem | **10-30 menit (real time)** | permohonan tervalidasi |
| 5 | Terbit Notifikasi terkait permohonan izin antara lain : a. disetujui (pemohon dapat mengunduh melalui sistem), b. kurang lengkap (mulai permohonan baru) c. ditolak | | | | Notifikasi pada sistem | | keterangan validasi |
| 6 | Terbit Sertifikat Standar bagi permohonan yang disetujui | | | | notifikasi di sistem permohonan telah selesai | | Sertifikat Standar |



**G. Bagan Alur OSS Rumah Sakit**

| No. | Aktivitas | Pelaksana | | | Mutu Baku | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Pemohon/Pelaku Usaha | OPD Teknis | Kepala Dinas DPMPTSP | kelengkapan | waktu | output |
| 1 | Memasukan data permohonan Perizinan Berusaha diikuti dengan kelengkapan persyaratan melalui sistem OSS RBA | | | | berkas persyaratan perizinan berusaha yang dimohonkan, komputer, internet | **10-30 menit (Realtime)** | notifikasi diterima pada sistem, dilanjutkan proses verifikasi |
| 2 | Verifikasi kelengkapan berkas persyaratan sesuai dengan perizinan berusaha yang dimohonkan. Permohonan yang belum lengkap dapat | | | | notifikasi tentang berkas persyaratan untuk di verifikasi | **14 Hari** | permohonan terverifikasi, validasi ke Kepala Dinas DPMPTSP |
| 3 | Membuat Berita Acara Pemeriksaan / Rekomendasi Teknis sebagai lampiran Sertifikat Standar bagi permohonan yang disetujui | | | | notifikasi berkas telah selesai verifikasi, BAP | | Berita Acara Pemeriksaan / Rekomendasi Teknis |
| 4 | Validasi terhadap permohonan Perizinan Berusaha yang masuk ke dalam sistem | | | | Notifikasi validasi pada sistem | **10-30 menit (real time)** | permohonan tervalidasi |
| 5 | Terbit Notifikasi terkait permohonan izin antara lain : a. disetujui (pemohon dapat mengunduh melalui sistem), b. | | | | Notifikasi pada sistem | | keterangan validasi |
| 6 | Terbit Sertifikat Standar bagi permohonan yang disetujui | | | | notifikasi di sistem permohonan telah selesai | | Sertifikat Standar |

WALI KOTA DEPOK,

K.H MOHAMMAD IDRIS