

**EVALUASI INTERNAL
REALISASI KINERJA
TRIWULAN I TH.2020**



**PEMERINTAH KOTA DEPOK
DINAS SOSIAL**



PEMERINTAH KOTA DEPOK
DINAS SOSIAL

Jl. Margonda Raya No. 54 Lt 6 Kota Depok Jawa Barat, 16431 Telp. (021) 29402264, Fax. (021) 29402280

NOTA DINAS

Kepada Yth : Sekretaris Dinas, Kepala Bidang, Kasubag dan Kepala Seksi di lingkungan
Dinas Sosial Kota Depok

Dari : Kepala Dinas Sosial Kota Depok

Nomor : 005/664a-Sekrt

Tanggal : 9 April 2020

Perihal : Undangan Rapat Evaluasi Capaian Kinerja TW I

Sehubungan akan dilaksanakan Rapat Evaluasi Capaian Kinerja Triwulan I Tahun 2020, maka dengan ini kami mengundang Bapak/ibu untuk hadir pada kegiatan dimaksud yang akan dilaksanakan pada :

Hari, Tanggal : Senin, 13 April 2020

Waktu : 08.00 WIB s/d selesai

Tempat : Ruang Rapat Dinas Sosial Kota Depok
Gedung Dibaleka 2 Lantai 6

Demikian di sampaikan, atas kehadirannya diucapkan terima kasih.

KEPALA DINAS SOSIAL KOTA DEPOK

Drs. USMAN HALIYANA, M.Si
Pembina Utama Muda, IV c
NIP. 19630920 199403 1 003

NOTULENSI
RAPAT EVALUASI KINERJA TRIWULAN I
DINAS SOSIAL TAHUN 2020
Depok, 13 April 2020

RAPAT DI HADIRI OLEH :

1. Kepala Dinas Sosial
2. Sekretaris
3. Kasubag UPEP
4. Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial (Rehabsos)
5. Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial (Dayasos)
6. Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial (Linjamsos)
7. Kepala Seksi Rehabilitasi Sosial dan Tuna Susila
8. Kepala Seksi PSKS
9. Kepala Seksi PMKS
10. Kepala Seksi PKBS
11. Kepala Seksi Data dan Informasi
12. Kepala Seksi Linjamsos

Hasil Rapat :

1. Pembukaan oleh Kepala Dinas Sosial

Pengantar sehubungan dengan Kondisi Pandemi Covid-19, untuk tetap menjaga Protokol Kesehatan dalam beraktifitas, dengan tetap menjalani aktifitas perkantoran sesuai dengan Jadwal Piket Pekan yang dibuat oleh Sekretariat.

2. Paparan dari Sekretaris Dinas

Berdasarkan surat dari Bappeda Nomor 050/0460-Prog/Bapp tanggal 8 April 2020 tentang Penyampaian Laporan Evaluasi Hasil Renja PD s.d TW I Tahun 2020 (surat terlampir), bahwa setiap OPD harus berkewajiban melaporkan hal tersebut sampai tanggal 17 April 2020, untuk itulah diperlukan Rapat Evaluasi ini.

Terkait dengan SE Nomor 903/57/BPKAD Tentang Penundaan Pelaksanaan Kegiatan Dan Pencairan Belanja Daerah Pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Propinsi Jawa Barat Tahun Anggaran 2020. (surat terlampir)



PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Diponegoro Nomor 22 Telepon : (022) 4232448 - 4233347 - 4230963
Faksimil : (022) 4203450 Website : www.jabarprov.go.id e-mail : info@jabarprov.go.id
BANDUNG - 40115

Bandung, 17 April 2020

Kepada

Yth. Kepala Perangkat Daerah/Biro
di Lingkungan Sekretariat Daerah
Provinsi Jawa barat

Di

Tempat

SURAT EDARAN

NOMOR : 903/57/BPKAD

TENTANG

PENUNDAAN PELAKSANAAN KEGIATAN DAN PENCAIRAN BELANJA
DAERAH PADA ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH (APBD)
PROVINSI JAWA BARAT TAHUN ANGGARAN 2020

Untuk itu maka Badan Keuangan Daerah mengeluarkan Surat Nomor 950/589-Perb (surat terlampir), maka Pencairan Anggaran Dinas Sosial juga harus mengajukan Surat Permohonan Penyediaan Dana untuk Kegiatan Belanja Langsung dan berkonsultasi terlebih dahulu dengan Bidang Perbendaharaan dan Belanja Pegawai Badan Keuangan Daerah Kota Depok.

Dan dalam rangka membantu pendanaan masyarakat terdampak Pandemi Covid-19, maka Sekretaris Daerah mengundang semua OPD untuk hadir dalam Desk TAPD Refocusing Kegiatan SKPD (Surat dari Sekretariat Daerah Nomor 005/197-BKD-surat terlampir)

Dinas Sosial terjadwal pada hari **Selasa, 14 April 2020**, untuk itu maka di harapkan pada Rapat Evaluasi ini juga sekaligus disepakati untuk Refocusing Anggaran tersebut.

Uusulan refocusing anggaran untuk Dinas Sosial adalah sebagai berikut :

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				
PEMERINTAH KOTA DEPOK TAHUN ANGGARAN 2020				
Urusan Pemerintahan		: (1.01.06.) - SOSIAL		
Organisasi		: 1.01.06.01. DINAS SOSIAL		
REKAPITULASI BELANJA LANGSUNG BERDASARKAN PROGRAM KEGIATAN				
Kode Program	Uraian	Anggaran Awal	Anggaran Perubahan	Selisih
1	3			
(1.01.06.) - SOSIAL				
1.	Peningkatan Administrasi Perkantoran	834,498,000	795,123,000	-39,375,000
5.	Penyediaan Makanan dan Minuman	171,142,000	161,017,000	(10,125,000)
6.	Rapat- rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar Daerah	449,780,000	420,530,000	(29,250,000)
60.	Perlindungan dan Jaminan Sosial	2,102,065,000	2,091,776,000	(10,289,000)
12.	Pelayanan Santunan Kematian	70,647,000	63,445,000	(7,202,000)
Kode Program	Uraian	Anggaran Awal	Anggaran Perubahan	Selisih
1	3			
15.	Pelayanan Rekomendasi Kartu Indonesia Sehat (KIS)	58,686,000	55,599,000	(3,087,000)
61.	Peningkatan Rehabilitasi Sosial	1,106,584,350	1,106,584,350	-
62.	Pemberdayaan Sosial	1,261,200,000	1,248,450,000	-12,750,000
25.	Pengawasan dan Pengendalian Terhadap Lembaga Kesejahteraan Sosial Secara Bertahap (Tim Terpadu)	75,488,000	70,838,000	(4,650,000)
26.	Pegembangan Potensi Sumber Daya dan Pelatihan PSKS	261,030,000	252,930,000	(8,100,000)
63.	Pengembangan Kota Ramah Lansia	619,699,000	526,165,000	-93,534,000
32.	Pendataan Lansia	93,534,000	-	(93,534,000)
TOTAL		6,551,478,350	6,395,530,350	-155,948,000

Untuk selanjutnya usulan Refocusing ini akan di sampaikan ke TAPD dalam bentuk Surat Kepala Dinas Sosial. (terlampir)

3. Paparan Kasubag UPEP

Untuk Evaluasi Terhadap Hasil Terhadap Renja Perangkat Daerah Dinas Sosial Kota Depok sampai dengan TW I dari Form E.81 (form terlampir)

Bahwa Capaian **Realisasi Keuangan** sebesar **12,35 %** sedangkan **Realisasi Fisiknya** sebesar **14,44 %**.

Yang Melaporkan,
Kasubag UPEP



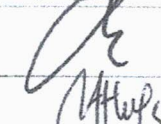
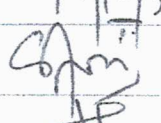


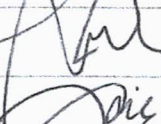
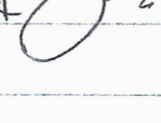






Diah Trianasari, S.Kom
NIP.197606092011012001

DAFTAR HADIR

Acara : MONEV Capaian Kinerja TW I.

Tanggal : 13 April 2020

NO	NAMA	Jabatan	No. Telepon/HP	Jenis Kelamin		Tanda Tangan
				L	P	
1	Verman H	Kabis		✓		
2	Dewi Retno	Sekois			✓	
3	Diah Triana Sari	Kanbag UPEP			✓	
4	Pede .k	Kan KRS		✓		
5	Farida Eliawati	Kasi Psk			✓	
6	AFRETI	Kan BMB			✓	
7	Nurhasyali	Kan PUGAS			✓	
8	Eneng, S	Kabid			✓	
9	Harry M	Kase Datin		✓		
10	Niz	Kabid Pds			✓	
11	Tri Rejeki H	Kabid Lnjansor			✓	
12	Muhani ALI	Kane Lnjansor			✓	

Pejabat Pelaksana Teknik Kegiatan



Diah Trianasari, S.Si
NIP : 19760609 201001 2 001



**PEMERINTAH KOTA DEPOK
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN
DAN PENELITIAN PENGEMBANGAN DAERAH**

Jl. Margonda Raya No. 54 Depok Telp. (021) 7759869, Depok 16431

Depok, 08 April 2020

Nomor : 050/0460-Pr09/BAPP

Sifat : Penting.

Lampiran : 3 (tiga) lembar.

Perihal : **Penyampaian Laporan Evaluasi**

Hasil Renja PD s.d TW I Tahun 2020

Kepada Yth.

Para Kepala Perangkat Daerah

Se- Kota Depok

di-

Depok

Sehubungan telah berakhirnya pelaksanaan seluruh program dan kegiatan APBD Tahun 2020 Triwulan I periode bulan Januari – Maret 2020, dengan ini diminta kepada seluruh Kepala Perangkat Daerah untuk segera menyiapkan Laporan Evaluasi terhadap Hasil Renja Perangkat Daerah Periode Pelaksanaan Triwulan I Tahun 2020.

Selanjutnya kami mohon Laporan Evaluasi terhadap Hasil Renja Perangkat Daerah Periode Pelaksanaan Triwulan I Tahun 2020 berupa hardcopy dan softcopy untuk dapat disampaikan secara lengkap sesuai dengan sistematika laporan (sebagaimana terlampir) kepada Wali Kota Depok melalui Kepala BAPPEDA Kota Depok, serta melalui penginputan data realisasi kinerja pada *SIEV-K* (rkdonline.depok.go.id/sievkrelease) sebelum tanggal **17 April 2020**. Adapun softcopy dapat dikirimkan melalui alamat email *bidpropemb.bappeda@gmail.com*.

Demikian disampaikan, untuk mendapat perhatian.

KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN
DAN PENELITIAN PENGEMBANGAN DAERAH
KOTA DEPOK



Ir. WIDYATI RIYANDANI

Pembina Utama Muda IVc
NIP. 19681216 199403 2 005

Tembusan :

Yth. Wali Kota Depok

LAMPIRAN I

Surat Nomor :

NO	OPD
1.	Dinas Pendidikan
2.	Dinas Kesehatan
3.	Rumah Sakit Umum Daerah
4.	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
5.	Dinas Perumahan dan Permukiman
6.	Satuan Polisi Pamong Praja
7.	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
8.	Dinas Sosial
9.	Dinas Tenaga Kerja
10.	Dinas Perlindungan Anak dan Pemberdayaan Masyarakat dan Keluarga
11.	Dinas Ketahanan Pangan, Pertanian dan Perikanan
12.	Dinas Lingkungan Hidup dan Kebersihan
13.	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
14.	Dinas Perhubungan
15.	Dinas Komunikasi dan Informatika
16.	Dinas Koperasi dan Usaha Mikro
17.	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
18.	Dinas Pemuda, Olah Raga, Kebudayaan dan Pariwisata
19.	Dinas Kearsipan dan Perpustakaan
20.	Dinas Perdagangan dan Perindustrian
21.	Inspektorat Daerah
22.	Badan Perencanaan Pembangunan dan Penelitian Pengembangan Daerah
23.	Badan Keuangan Daerah
24.	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
25.	Sekretariat Daerah
26.	Sekretariat DPRD
27.	Kantor Kesatuan Bangsa dan Politik
28.	Kecamatan Beji
29.	Kecamatan Cimanggis
30.	Kecamatan Limo
31.	Kecamatan Pancoran Mas
32.	Kecamatan Sawangan
33.	Kecamatan Sukmajaya
34.	Kecamatan Tapos
35.	Kecamatan Cinere
36.	Kecamatan Cipayung
37.	Kecamatan Bejongsari
38.	Kecamatan Cilodong

LAMPIRAN II

Surat Nomor :

**SISTEMATIKA LAPORAN HASIL RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2020
SAMPAI DENGAN TRIWULAN I**

- Bab I Pendahuluan
 - 1.1 Latar Belakang
 - 1.2 Dasar Hukum
 - 1.3 Maksud dan Tujuan
 - 1.4 Sistematika Penyajian Laporan
- Bab II Perencanaan Pembangunan
 - 2.1 Visi dan Misi
 - 2.2 Tujuan dan Sasaran
 - 2.3 Program dan Kegiatan Tahun 2020
 - 2.4 Perbandingan antara Program/Kegiatan dalam Renja PD dan Renstra PD
- Bab III Capaian Kinerja
 - 3.1 Capaian Kinerja Sasaran
 - 3.2 Capaian Kinerja Program dan Kegiatan
 - 3.3 Capaian Target Kinerja dan Penyerapan Dana Program/Kegiatan
- Bab IV Faktor Pendorong dan Penghambat Pencapaian Kinerja
 - 4.1 Faktor Pendorong dan Penghambat Pencapaian Kinerja
 - 4.2 Tindak Lanjut Bagi Pelaksanaan Triwulan/RKPD berikutnya
- Bab V Penutup
 - 5.1 Kesimpulan
 - 5.2 Rekomendasi

Lampiran :

1. Form. E. 81 Evaluasi Terhadap Hasil Renja PD Periode Pelaksanaan s.d Tw. I Th. 2020
2. Form Data Capaian Indikator Kinerja Sasaran Berdasarkan Misi RPJMDP Tahun 2016-2021 sampai dengan Tahun 2020 TW I (Data per tgl 31Maret 2020).
3. Data Capaian Indikator Kinerja Daerah Terhadap Capaian Kinerja Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan sampai dengan Tahun 2020 TW I (Data per tgl 31Maret 2020).
4. Data Capaian Janji Wali Kota dan Wakil Wali Kota Terpilih sampai dengan Tahun 2020 TW I (Data per tgl 31Maret 2020).
5. Data Capaian Program Prioritas Tahun 2020 per tanggal 31 Maret 2020.

Evaluasi Terhadap Hasil Kerja Perangkat Daerah Lingkup Kabupaten Kota

Renja Perangkat Daerah Kota
 Periode Pelaksanaan :

target Kinerja/Perangkat Daerah Kabupaten Kota yang mengacu pada sasaran RKPD :

Program Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) Kegiatan (output)	Target Perangkat Daerah pada Tahun ... (Akhir Periode Renstra PD)	Realisasi Capaian Kinerja Renstra PD sampai dengan Renja PD Tahun Lalu (n-2)	Target kinerja dan anggaran Renja PD Tahun berjalan (tahun n-1) yang dievaluasi	Realisasi Kinerja Pada Triwulan				Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja SKPD yang dievaluasi	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja Tahun 2018 (%)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d Tahun ... (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja SKPD Tahun ...)	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra PD s/d tahun ... (%)	Unit Perangkat Daerah Penanggung jawab
					I	II	III	IV					
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=12.7x100%	14 = 6 + 12	15 = 14.5 x 100%	16
		K Rp	K Rp	K Rp	K Rp	K Rp	K Rp	K Rp	K Rp	K Rp	K Rp	K Rp	
Rata-rata capaian kinerja (%)													
Predikat kinerja													

ting keberhasilan kinerja:
 ambal pencapaian kinerja:

yang diperlukan dalam triwulan berikutnya* E
 yang diperlukan dalam Renja Perangkat Daerah kabupaten kota berikutnya* F
 Kepala BAPPEDA

Disusun tanggal
 KEPALA Perangkat Daerah
 KAB.KOTA

Dievaluasi tanggal
 KEPALA BAPPEDA KAB.KOTA



PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Diponegoro Nomor 22 Telepon : (022) 4232448 - 4233347 - 4230963
Faksimil : (022) 4203450 Website : www.jabarprov.go.id e-mail : info@jabarprov.go.id
BANDUNG - 40115

Bandung, 17 April 2020

Kepada

Yth. Kepala Perangkat Daerah/Biro
di Lingkungan Sekretariat Daerah
Provinsi Jawa barat

Di

Tempat

SURAT EDARAN

NOMOR : 903/57/BPKAD

TENTANG

**PENUNDAAN PELAKSANAAN KEGIATAN DAN PENCAIRAN BELANJA
DAERAH PADA ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH (APBD)
PROVINSI JAWA BARAT TAHUN ANGGARAN 2020**

Menunjuk pada peraturan terkait penanganan, pencegahan dan penanggulangan *Coronavirus Disease 2019 (Covid-19)*, antara lain :

1. Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi *Corona Virus Disease (COVID-19)* dan/atau dalam rangka menghadapi Ancaman yang membahayakan perekonomian Nasional dan/atau stabilitas sistem Keuangan;
2. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2020 tentang Perubahan Postur dan Rincian Anggaran Pendapatan dan belanja Negara Tahun Anggaran 2020;
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2020 tentang Percepatan Penanganan *Corona Virus Disease 2019* di Lingkungan Pemerintah Daerah;
4. Keputusan Bersama Menteri Dalam Negeri dan Menteri Keuangan Nomor 119/2813/SJ – Nomor 177/KMK.07/2020 Tentang Percepatan Penyesuaian Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun 2020 Dalam Rangka Penanganan *Corona Virus Disease 2019 (COVID-19)*;

Mempertimbangkan kondisi kebutuhan keuangan untuk penanganan COVID-19 di Jawa Barat, maka perlu diambil langkah-langkah sebagai berikut:

1. Kepala Perangkat Daerah/Kepala Biro Sekretariat Daerah selaku Pengguna Anggaran untuk menunda dan/atau menghentikan sementara pelaksanaan seluruh kegiatan dan belanja kecuali kegiatan yang berkaitan langsung dengan pelaksanaan penanganan, pencegahan dan penanggulangan bencana alam atau bencana non alam diantaranya termasuk COVID-19 serta kegiatan yang berkaitan dengan belanja wajib mengikat;
2. Belanja Wajib mengikat antara lain, Belanja Gaji dan Tunjangan, Honorarium Tenaga Teknis dan upah harian, Langganan Telepon, Listrik, Air dan Internet, iuran sampah, Jasa Keamanan dan Kebersihan, Bahan Bakar, makanan dan Minuman Panti/Pasien/asrama, obat-obatan, dan belanja lainnya yang terkait langsung dengan pelayanan dasar;
3. Pekerjaan yang sudah dilaksanakan dan terkontrak sebelum Surat Edaran ini, maka Pengguna Anggaran diharap untuk melakukan negosiasi kontraknya dan/atau melakukan penjadwalan ulang proses pembayarannya;
4. Kepala BPKAD selaku PPKD-BUD Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat untuk tidak memproses pengajuan pencairan belanja selain yang dimaksud point nomor 2 (dua), hingga waktu kondisi kembali normal terkait keuangan dalam penanganan masalah COVID-19;

Demikian untuk menjadi perhatian dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

SEKRETARIS DAERAH PROVINSI JAWA BARAT



Dr. Ir. SETIAWAN WANGSAATMAJA, Dipl, SE, M.Eng
Pembina Utama
NIP. 19630826 199001 1 001

No	Sasaran	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) Kegiatan (output)	Target Renstra SKPD pada Tahun 2022 (Akhir Periode Renstra SKPD)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra SKPD sampai dengan Renja SKPD Tahun 2019 (t-1)		Target kinerja dan anggaran berjalan tahun 2020 yang dievaluasi		Realisasi Kinerja Pada Triwulan				Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja SKPD yang dievaluasi (2020)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja Tahun 2020 (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra SKPD Tahun Pelaksanaan Renja SKPD Tahun 2020)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra SKPD s/d Akhir Tahun 2020 (%)		Unit SKPD Penanggung jawab
				K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	I	II	III	IV	K	Rp	K	Rp	K	Rp	
1	2	Bimbingan dan Konselor Bagi PMKS	4	240	510	180	1.984.500.000	175.000.000	8	9	10	11	13=12/7x100%	14 (6-12)	15=14/5 x100%	Seksi Pemberdayaan PMKS						
		Pelatihan Konselor (orang)	120	120	210	30	670.000.000	75.488.000	20				0.00%	90	38%							
		Jumlah LKS yang diawasi dan dikendalikan (Lembaga)	200	200	70	40	1.773.000.000	261.030.000	20				0.00%	20	17%	Seksi Pemberdayaan PSKS						
		Laporan TKSK (laporan)	680	680	396	132	480.000.000	169.250.000	7				23.33%	37	25%	Seksi Pemberdayaan PSKS						
		Jumlah Anggota PSKS yang mendapatkan Pelatihan	550	550	346	126	557.200.000	115.015.000	7				25.00%	39	65%	Seksi Pemberdayaan PSKS						
		Bimbingan dan Konseling bagi Keluarga Bermasalah Sosial Psikologis (Melalui Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga)	150	150	70	30	60	6.200.000	6.200.000	7			25.00%	37	25%	Seksi Pemberdayaan PSKS						
		Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan	60	60	36	12	115.015.000	1.261.200.000	3				7.69%	120	62%	Seksi Pemberdayaan PSKS						
		Jumlah TM yang dipelihara	1	1	1	1	6.279.228	6.279.228	7				13.47%	1	100%	Seksi Pemberdayaan PSKS						
		Pembayaran Honor Petugas Kebersihan (OB)	195	195	117	39			3				16.33%	120								
										Rata-Rata Capaian Kinerja (%)												
										Predikat kinerja												
										Sangat Rendah												
										Sangat Rendah												



PEMERINTAH KOTA DEPOK
BADAN KEUANGAN DAERAH

Jalan Margonda Raya Nomor 54 Depok Telepon (021) 77217364 Fax 77217364
DEPOK - JAWA BARAT 16431

Depok, 03 April 2020

Nomor : 950/589-Sub
Sifat : Penting
Lamp : -
Perihal : Pengajuan Anggaran Kegiatan
APBD TA.2020

Kepada
Yth. Kepala Perangkat Daerah
Di lingkungan Pemerintah
Kota Depok
di-

TEMPAT

Menindaklanjuti Keputusan Wali Kota Depok Nomor 360/137/Kpts/DPKP/Huk/2020 tentang Penetapan Status Tanggap Darurat Bencana Corona Virus disease 2019 (Covid-19) di Kota Depok, serta memperhatikan Pasal 135 Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, disampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Dalam rangka manajemen kas, Kepala Badan Keuangan Daerah selaku Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) dapat menerbitkan Surat Penyediaan Dana (SPD) dengan mempertimbangkan :
 - a. Anggaran Kas Pemerintah Daerah;
 - b. Ketersediaan Dana di Kas Umum Daerah; dan
 - c. penjadwalan pembayaran pelaksanaan anggaran yang tercantum dalam DPA SKPD.
2. Kejadian Bencana Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) diperkirakan akan berpengaruh cukup signifikan terhadap penerimaan pendapatan daerah, khususnya yang berasal dari Pajak Daerah, Retribusi Daerah, Bagi Hasil Pajak dan SDA Pemerintah Pusat, dan Bagi Hasil Pajak Pemerintah Propinsi Jawa Barat.
3. Terkait dengan hal-hal tersebut di atas, sebelum pelaksanaan kegiatan dan/atau sebelum pengajuan permohonan Surat Penyediaan Dana untuk Kegiatan Belanja Langsung, agar berkonsultasi terlebih dahulu kepada Bidang Perbendaharaan dan Belanja Pegawai Badan Keuangan Daerah Kota Depok atau melalui email perbendaharaan.depok@gmail.com.

Demikian, atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih.

KEPALA BADAN KEUANGAN DAERAH
KOTA DEPOK

NINA SUZANA, S.Sos, M.Si
NIP. 196608271986032006

Tembusan,
Yth. Wali Kota Depok



PEMERINTAH KOTA DEPOK
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Margonda Raya Nomor 54 Depok 16431 Jawa Barat
Telp. (021) 7773610 – 7762960 Fax. (021) 77204217

Depok, 9 April 2020

Nomor : 005/ 197 - BKD
Sifat : Penting
Lampiran : 2 (dua) Lembar
Perihal : **UNDANGAN**

K e p a d a:
Yth. **(Daftar Undangan Terlampir)**
di -
TEMPAT

Dengan ini Pemerintah Kota Depok mengharapkan kehadiran saudara pada :

Hari/Tanggal : Senin-Rabu (Jadwal SKPD terlampir)
Tanggal : 13-15 April 2020
Waktu : Pukul 09.00 WIB s.d selesai
Tempat : - Aula BAPPEDA, Gedung DIBALEKA 1 Lantai 3
- Ruang Rapat BAPPEDA, Gedung DIBALEKA 1 Lantai 3
Jl. Margonda Raya No. 54 Depok 16431
Acara : Desk TAPD - *Refocussing* Kegiatan SKPD

Demikian undangan ini disampaikan, agar hadir tepat pada waktunya.



SEKRETARIS DAERAH KOTA DEPOK

drg. H. HARDIONO, Sp.BM
Pembina Utama Madya, IV/d
NIP. 19610127 198503 1 001

Tembusan :
Yth. Wali Kota Depok (sebagai laporan)

Catatan :

Mengingat diperlukannya pembatasan peserta rapat, setiap SKPD hadir diwakili maksimal 2 orang sesuai jadwal terlampir

Lampiran Undangan

Nomor : 005/ 197 - BKD

Tanggal : 9 April 2020

DAFTAR UNDANGAN :

1. Kepala SKPD di lingkungan Pemerintah Kota Depok;
2. Kepala BKD Kota Depok;
3. Kepala BAPPEDA Kota Depok;
4. Kepala Bagian Pembangunan Setda Kota Depok;
5. Kepala Bidang Anggaran pada BKD Kota Depok;
6. Kepala Bidang Program Pembangunan pada Bappeda Kota Depok;
7. Kepala Bidang Ekonomi dan Kesejahteraan Masyarakat pada Bappeda Kota Depok;
8. Kepala Bidang Infrastruktur dan Pengembangan Wilayah pada Bappeda Kota Depok;
9. Kepala Bidang Sosial dan Pemerintahan pada Bappeda Kota Depok;
10. Kasubid Perencanaan Anggaran pada BKD Kota Depok;
11. Kasubid Penyusunan dan Administrasi Anggaran pada BKD Kota Depok;
12. Kasubid Perencanaan BTL pada BKD Kota Depok.

Lampiran

JADWAL REFOCUSING KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2020

HARI/TANGGAL	WAKTU/JAM	PERANGKAT DAERAH	TEMPAT
SENIN, 13 APRIL 2020	09.00- 12.00 WIB	1 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	AULA BAPPEDA
	13.00 -15.00 WIB	2 Dinas Perumahan dan Permukiman	
	15.00 -16.00 WIB	3 Dinas Perhubungan	
	16.00 -17.00 WIB	4 Dinas Komunikasi dan Informatika	
	09.00 -11.00 WIB	1 Dinas Lingkungan Hidup dan Kebersihan	RUANG RAPAT BAPPEDA
	11.00 -12.00 WIB	2 Sekretariat DPRD	
	13.00 -14.00 WIB	3 Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM	
	14.00 -15.00 WIB	4 Badan Keuangan Daerah	
	15.00 -16.00 WIB	5 BAPPEDA	
	SELASA, 14 APRIL 2020	09.00- 10.00 WIB	1 Dinas Sosial
10.00 -12.00 WIB		2 Dinas Pendidikan	
13.00 -14.00 WIB		3 Dinas Perdagangan dan Perindustrian	
14.00 -15.00 WIB		4 Dinas Ketahanan Pangan, Pertanian dan Perikanan	
15.00 -16.00 WIB		5 Dinas Koperasi dan Usaha Mikro	
09.00- 11.00 WIB		1 Dinas Kesehatan	RUANG RAPAT BAPPEDA
11.00 -12.00 WIB		2 RSUD	
13.00 -14.00 WIB		3 Dinas Tenaga Kerja	
14.00 -15.00 WIB		4 Dinas Perlindungan Anak PMK	
15.00 -16.00 WIB		5 Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	
RABU, 15 APRIL 2020	09.00- 12.00 WIB	1 Seluruh Kecamatan	AULA BAPPEDA
	13.00 -14.00 WIB	2 Dinas Pemuda, Olah Raga, Kebudayaan dan Pariwisata	
	14.00 -15.00 WIB	3 Sekretariat Daerah	
	15.00 -16.00 WIB	4 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
	09.00- 10.00 WIB	1 Satuan Polisi Pamong Praja	RUANG RAPAT BAPPEDA
	10.00 -11.00 WIB	2 Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	
	11.00 -12.00 WIB	3 Inspektorat Daerah	
	13.00 -15.00 WIB	4 Kantor Kesatuan Bangsa dan Politik	
	15.00 -16.00 WIB	5 Dinas Kearsipan dan Perpustakaan	



PEMERINTAH KOTA DEPOK
DINAS SOSIAL

Jl. Margonda Raya No. 54 Lt 6 Kota Depok Jawa Barat, 16431 Telp. (021) 29402264, Fax. (021) 29402280

Depok, 16 April 2020

Nomor : 460 / 700 - DINSOS / UPEP
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) Berkas
Perihal : *Usulan Penjadwalan Capaian*
Program dan Kegiatan

Yth. Kepada,
Wali Kota Depok
melalui **Sekretaris Daerah**
selaku Ketua TAPD
di -

DEPOK

Menindaklanjuti hasil pembahasan Refocusing Program dan Kegiatan Dinas Sosial Tahun 2020 pada Hari Selasa, 14 April 2020 bersama ini Kami sampaikan usulan penjadwalan capaian program dan kegiatan pada DPA Dinas Sosial sebagaimana terlampir.

Demikian kami sampaikan, sebagai bahan pertimbangan lebih lanjut.

Kepala Dinas Sosial
Kota Depok

Drs. USMAN HALIYANA, M.Si
Pembina Utama Muda, IV/c
NIP. 19630920 199403 1 003

Tembusan Yth

1. Kepala Bappeda Kota Depok
2. Kepala BKD Kota Depok

**USULAN REFOCUSING PROGRAM/KEGIATAN
DINAS SOSIAL KOTA DEPOK
TAHUN ANGGARAN 2020**

DINAS SOSIAL

Kode	Program dan Kegiatan	Target Kinerja Awal	Anggaran Murni	Anggaran Pergeseran	Bertambah/ Berkurang Pergeseran
001.	Peningkatan Administrasi Perkantoran		834.498.000,00	715.835.497,00	-118.662.503,00
03.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	70 jenis	94.252.000,00	94.252.000,00	-
04.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	13 jenis	85.435.000,00	85.435.000,00	-
05.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	13 komponen	12.719.000,00	12.719.000,00	-
06.	Penyediaan Perabotan Rumah Tangga	20 jenis	21.170.000,00	21.170.000,00	-
07.	Penyediaan Makanan dan Minuman	3970 boks	171.142.000,00	161.017.000,00	(10.125.000,00)
08.	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar Daerah	300 HOK 374 HOK	449.780.000,00	341.242.497,00	(108.537.503,00)
002.	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur		160.612.000,00	160.612.000,00	-
02.	Pemeliharaan Rutin/berkala Kendaraan Bermotor	5 unit Roda 4 dan 7 unit Roda 2	150.362.000,00	150.362.000,00	-
03.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlenyapan Gedung Kantor	8 jenis	10.250.000,00	10.250.000,00	-
006.	Peningkatan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan		10.470.000,00	10.470.000,00	-
01.	Penyusunan Pelaporan Keuangan dan Capaian Kinerja	18 dok	10.470.000,00	10.470.000,00	-
028.	Peningkatan Kualitas Perencanaan		56.350.000,00	56.350.000,00	-

Kode	Program dan Kegiatan	Target Kinerja Awal	Anggaran Murni	Anggaran Pergeseran	Bertambah/ Berkurang Pergeseran
01.	Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah	1 dokumen	56.350.000,00	56.350.000,00	-
032.	Peningkatan Kualitas Layanan Bencana		400.000.000,00	400.000.000,00	-
01.	Pelayanan Pasca Bencana Alam dan Sosial	100 kejadian 34 orang	400.000.000,00	400.000.000,00	-
060.	Perlindungan dan Jaminan Sosial		2.036.565.000,00	2.035.647.000,00	(66.418.000,00)
01.	Pelayanan Santunan Kematian	3150 orang	70.647.000,00	63.445.000,00	(7.202.000,00)
02.	Program Keluarga Harapan	21.374 KPM	1.189.156.000,00	1.170.194.000,00	(18.962.000,00)
04.	Verifikasi dan Validasi Penerima Program Jaminan Sosial	20.000 KRTS 2 dokumen	357.828.000,00	357.828.000,00	-
05.	Pelayanan Rekomendasi Kartu Indonesia Sehat (KIS)	12.500 KK	58.686.000,00	55.599.000,00	(3.087.000,00)
06.	Pelayanan Program Bantuan Pangan Non Tunai	33.408 KPM	99.741.000,00	90.574.000,00	(9.167.000,00)
07.	Pelayanan Sistem Layanan Rujukan Terpadu	7000 KRTS 1 Aplikasi	260.507.000,00	232.507.000,00	(28.000.000,00)
08.	Rehabilitasi dan Pengadaan Peralatan Layanan Pusat Kesejahteraan Sosial (Puskesos) (DAK Fisik Reguler TA. 2020)	5 jenis	-	65.500.000,00	-
061.	Peningkatan Rehabilitasi Sosial		1.106.584.350,00	825.680.350,00	(280.904.000,00)
01.	Pelayanan PMKS dalam Pantii/Rumah Singgah	7 jenis	520.868.000,00	520.868.000,00	-
02.	Penanganan Ketertantaran	400 orang	304.812.350,00	304.812.350,00	-
03.	Rehabilitasi Sosial dan Pembinaan bagi Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS)	100 orang	94.688.000,00	-	(94.688.000,00)

Kode	Program dan Kegiatan	Target Kinerja Awal	Anggaran Murni	Anggaran Pergeseran	Bertambah/ Berkurang Pergeseran
04.	Bimbingan Sosial dan Pelatihan Keterampilan bagi Disabilitas	80 orang	163.878.000,00	-	(163.878.000,00)
06.	Pemeliharaan Rumah Perlindungan Sosial	1 unit	22.338.000,00	-	(22.338.000,00)
07.	Pengadaan Alat Bantu Penyandang Cacat	3 jenis	-	-	-
062.	Pemberdayaan Sosial		1.261.200.000,00	792.955.000,00	(468.245.000,00)
01.	Pelatihan Keterampilan bagi Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS)	300 orang	465.417.000,00	346.724.000,00	(118.693.000,00)
03.	Bimbingan dan Konektor bagi PMKS	290 orang	175.000.000,00	-	(175.000.000,00)
04.	Pengawasan dan Pengendalian Terhadap Lembaga Kesejahteraan Sosial Secara Bertahap (Tim Terpadu)	40 LKS	75.488.000,00	70.838.000,00	(4.650.000,00)
05.	Pegembangan Potensi Sumber Daya dan Pelatihan PSKS	160 orang	261.030.000,00	137.400.000,00	(123.630.000,00)
06.	Bimbingan dan Konseling Bagi Keluarga Bermasalah Sosial Psikologis (Melalui Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga)	30 kasus	169.250.000,00	122.978.000,00	(46.272.000,00)
07.	Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan	1 TMP	115.015.000,00	115.015.000,00	-
063.	Pengembangan Kota Ramah Lansia		619.699.000,00	24.468.000,00	(595.231.000,00)
01.	Pembinaan Lansia	396 orang	177.068.000,00	24.468.000,00	(152.600.000,00)
02.	Penyelenggaraan Hari Lanjut Usia Nasional (HLUN)	5 rangkaian	198.184.000,00	-	(198.184.000,00)
03.	Pendataan Lansia	1 dokumen	93.534.000,00	-	(93.534.000,00)
04.	Sinergi Depok Ramah Lansia	6 Ruang Lingkup 15 Kelompok	150.913.000,00	-	(150.913.000,00)

Kode	Program dan Kegiatan	Target Kinerja Awal	Anggaran Murni	Anggaran Pergeseran	Bertambah/ Berkurang Pergeseran
			6.485.978.350,00	5.022.017.847,00	(1.529.460.503,00)

Kepala Dinas Sosial
Kota Depok

DINAS SOSIAL

Drs. USMAN HAJIYANA, M.Si
Pembina Utama Muda, IV/c
NIP. 19630920 199403 1 003