

LAMPIRAN KEPUTUSAN KEPALA UPTD PUSKESMAS CIMPAEUN

NOMOR : 445/005/KPTS/CIMP/I/2022

TANGGAL : 05 JANUARI 2022

**STANDAR PELAYANAN ALAT KONTRASEPSI**

No	Komponen	Uraian
<b>PENYAMPAIAN PELAYANAN</b>		
1	Persyaratan pelayanan	1. Lembar Permintaan Pemeriksaan 2. Kartu JKN 3. KTP / KK 4. Kartu Berobat
2	Sistem, mekanisme dan prosedur pelayanan	1) Pasien datang, mendaftarkan diri di loket Pendaftaran; 2) Pasien menunggu panggilan antrian di ruang tunggu KIA; 3) Petugas menerima rekam medis; 4) Petugas mencocokkan data pasien yang tertera di rekam medis, jika cocok lakukan anamnesis dan jika tidak cocok melakukan cross-check ke bagian pendaftaran; 5) Pasien masuk ke ruang KIA; 6) Pasien diberikan menggunakan ABPK dan Penapisan dengan Roda KLOP; 7) Pasien dilakukan pemeriksaan fisik dan pemeriksaan penunjang Jika diperlukan; 8) Pasien menyetujui/menolak informed consent; 9) Pasien diberikan pelayanan KB; 10) Pasien diberikan KIE dan pemantauan setelah pelayanan KB; 11) Pasien menuju loket pendaftaran/kasir untuk membayar tarif biaya (jika pasien menggunakan biaya umum).

		<p style="text-align: center;"><b>Alur Pasien KB</b></p> <pre> graph TD     A([Pasien]) --&gt; B[Loket Pendaftaran Puskesmas]     B --&gt; C[Ruang KIA]     C --&gt; D[Melakukan Konseling dan Penapisan]     D --&gt; E([Ya])     D --&gt; F([Tidak])     E --&gt; G[Pemeriksaan Fisik]     F --&gt; H[Konseling Ulang]     H --&gt; D     G --&gt; I[Informed Consent]     I --&gt; J[Pelayanan KB]     J --&gt; K[Melakukan KIE dan pemantauan]     K --&gt; L[Pasien ke loket kasir]     L --&gt; M([Selesai])   </pre>
3	Jangka waktu pelayanan	<p>Pelayanan KB Suntik/Pil/kondom :          Senin, Selasa, Kamis, dan Sabtu :          07.30-selesai</p> <p>Pelayanan KB implant dan susuk;          Hari Sabtu : 07.30-selesai</p> <p>Jangka waktu pelayanan : 15-30 menit</p>
4	Biaya/tarif	<p>Bayar : Pasien non JKN sesuai Peraturan Wali Kota Depok No 61 Tahun 2016 tentang Pedoman Umum dan Penetapan Tarif Pelayanan Puskesmas pada Dinas Kesehatan Kota Depok</p>

5	Produk pelayanan	Pelayanan KB
6	Penanganan, pengaduan, saran dan masukan	<p>1) Pengaduan saran dan masukan dapat disampaikan secara tertulis melalui kotak saran yang terdapat didepan taman Toga puskesmas.</p> <p>2) Menyampaikan pengaduan, saran dan masukan langsung via media social</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Facebook : UPTD Puskesmas Cimpaeun</li> <li>• Instagram :pkm_cimpaeun</li> <li>• Telepon : (021) 83713352</li> <li>• Call Center : 081316252833</li> <li>• Email :puskescimpaeun@gmail.com</li> <li>• SIGAP : Sigap.depok.go.id</li> <li>• S4PN : www. Lapor.go.id</li> </ul> <p>Web : <a href="https://pkmcimpaeun.depok.go.id">https://pkmcimpaeun.depok.go.id</a></p>
<b>PENGELOLAAN PELAYANAN</b>		
7	Dasar hukum	<p>1) Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 97 Tahun 2014 BAB III Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Kontrasepsi.</p> <p>2) Peraturan Walikota Kota Depok Nomor 61 Tahun 2016 tentang Pedoman Umum dan Penetapan Tarif Pelayanan Puskesmas pada Dinas Kesehatan Kota Depok.</p>
8	Sarana, prasaranan dan/atau fasilitas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tensimeter Digital</li> <li>- Stature meter</li> <li>- Timbangan Digital</li> <li>- Termometer Digital</li> <li>- IUD KIT</li> <li>- Implan KIT</li> <li>- Wastafel dan Kran Cuci Tangan</li> <li>- Set Lemari</li> <li>- Meja dan Kursi Sampling</li> <li>- Komputer</li> <li>- Printer</li> </ul>
9	Kompetensi pelaksana	<p>1. Pendidikan : D3 Kebidanan</p> <p>2. Kompetensi : Memiliki STR dan SIP</p>

10	Pengawasan internal	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Dinas Kesehatan kota Depok</li> <li>2) Dilakukan oleh Penanggung Jawab UKP jika ada masalah harian.</li> <li>3) Penanggung Jawab Mutu.</li> <li>4) Kepala Puskesmas dalam lokakarya mini bulanan rutin.</li> <li>5) Tim Audit Internal</li> </ol>
11	Jumlah pelaksana	5 Orang
12	Jaminan pelayanan	Mendapatkan pelayanan KB oleh petugas yang kompeten dengan prosedur yang telah ditetapkan.
13	Jaminan keamanan dan keselamatan pelayanan	Didukung dengan sarana prasarana yang sesuai dengan standar pelayanan minimal dan tenaga yang berkompeteren di bidangnya.
14	Evaluasi kinerja pelaksana	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Pelaksanaan evaluasi kinerja pelaksana dilakukan secara rutin dan minimal dilakuakn 1 (satu) kali dalam 1 tahun.</li> <li>2) Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat setiap 6 bulan sekali untuk perbaikan kinerja dan mutu layanan.</li> <li>3) PKP (Penilaian Kinerja Puskesmas Tercapainya tingkat kinerja Puskesmas yang berkualitas secara optimal dalam mendukung pencapaian tujuan pembangunan kesehatan kabupaten/ kota.</li> </ol>

KEPALA UPTD PUSKESMAS  
CIMPAEUN,

drg.Linda Dwi Oktavianti  
Penata Tk 1.  
NIP 1980100220112006